

**NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Nominato con Deliberazione n. 23 del 16 gennaio 2017

UOC Controllo di Gestione

Struttura con sistema di gestione UNI EN ISO 9001 : 2008 certificato

Indirizzo: viale Forlanini, 95

Tel. 02 994302449-2547

E-mail: pec@asst-rhodense.it

1

VERBALE	
Numero verbale: 02/2020	
Data incontro: 24 febbraio 2020	Sede incontro: Sala Riunioni Controllo di gestione
Componenti del Nucleo di Valutazione	Posizione
Antonino Bonaffini	<i>Presidente</i>
Carola Colombo	<i>Componente esterno (assente giustificata)</i>
Vittorio Russo	<i>Componente esterno</i>
Presenti:	
- <i>Annalisa Mascheroni</i>	- <i>in qualità di Direttore dell'UOC Controllo di Gestione</i>
Sono altresì convocati :	
Ordine del giorno	
<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>proposta obiettivi anno 2020 - area comparto - per l'erogazione delle quote trimestrali dell'incentivo alla produttività;</i> 2. <i>presentazione Piano Internal Audit anno 2020;</i> 3. <i>nota del 30 gennaio 2020 ad oggetto: "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2019 dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASST Rhodense" (anticipata via mail in data 6 febbraio u.s);</i> 4. <i>varie ed eventuali.</i> 	
<i>Incontro convocato con mail del 20 febbraio 2020</i>	

Punti all'o.d.g.		Determinazioni assunte e adempimenti conseguenti
<p><i>Proposta obiettivi anno 2020 - area comparto - per l'erogazione delle quote trimestrali dell'incentivo alla produttività;</i></p>	<p>Mascheroni porta all'attenzione del Nucleo i documenti contenenti la proposta, in bozza, degli obiettivi per l'anno 2020 per l'erogazione della quota trimestrale dell'incentivo alla produttività - area del comparto.</p> <p>Sono stati individuati 3 progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ID 01: Obiettivo "Il nuovo Regolamento sulla protezione dei dati personali: non solo un obbligo"; • ID 02: Obiettivo "Infezioni correlate alle pratiche assistenziali: strategie per lo sviluppo di comportamenti conformi in riferimento al lavaggio delle mani"; • ID 03: Obiettivo "Il lavaggio delle mani: responsabilità e competenze degli Studenti del Corso di Laurea in Infermieristica- Gli studenti hanno le mani pulite!". <p>Il NVP prende atto delle schede presentate e ne valida i contenuti. (all. n. 1 report riepilogativo delle proposte).</p>	<p><i>Invio a UOC Amministrazione e Sviluppo del Personale per il seguito di competenza</i></p>
<p><i>Presentazione Piano Internal Audit anno 2020;</i></p>	<p>Mascheroni illustra l'iter seguito per la predisposizione del Piano di Internal Audit ed le aree di interesse che saranno oggetto di analisi per l'anno 2020.</p> <p>Il NVP concorda con i contenuti espressi e prende atto del documento. (all. n. 2 – Piano di IA2020).</p>	

Punti all'o.d.g.		Determinazioni assunte e adempimenti conseguenti
<p><i>nota del 30 gennaio 2020 ad oggetto: "Relazione sull'attività svolta nell'anno 2019 dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASST Rhodense" (anticipata via mail in data 6 febbraio u.s);</i></p>	<p>Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ASST, illustra i contenuti della relazione annuale 2019 (trasmessa con nota prot. n. 6024 del 30.01.2020).</p> <p>La relazione annuale reca i risultati dell'attività svolta nell'anno 2019, predisposta, ai sensi dell'art. 1 co. 14, L. n. 190/2012, secondo lo schema standard previsto dall'ANAC ed è corredata da un dettagliato resoconto esplicativo delle misure e dei provvedimenti posti in essere dal RPCT nel corso del 2019.</p> <p>Il NVP prende atto di quanto presentato.</p>	
<p><i>Varie ed eventuali:</i></p>	<p>///</p>	
<p><i>Data redazione:</i></p>	<p><i>Firma verbalizzante:</i></p>	
<p><i>Data Prossimo incontro:</i></p>		
<p><i>Letto, approvato e sottoscritto:</i></p>		
<p><i>F.to Il componente del NVP Dr.ssa Carola Colombo</i></p>	<p><i>F.to Il componente del NVP Dr. Vittorio Russo</i></p>	
<p><i>F.to Il Presidente del NVP Dr. Antonino Bonaffini</i></p>		